

Согласовано:
Педагогическим советом
МБУ ДО «СШ Шарьповского МО»
Протокол № ____ « ____ » _____ 2023 год.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО «СШ Шарьповского МО»
В.В. Сенькин
« 05 » _____ 2023 год.



**Положение
об организации выездов обучающихся муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Шарьповского
муниципального округа» на соревнования, тренировочные сборы по видам
спорта и организации участия на соревнованиях и иных спортивных
мероприятиях.**

с. Холмогорское
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации выездов обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Шарьповского муниципального округа» (далее – МБУ ДО «СШ Шарьповского МО») на соревнования, тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия, организации участия на соревнованиях и иных спортивных мероприятиях (Далее – Положение) регламентирует порядок выездных мероприятий тренеров-преподавателей, организации выездов обучающихся на соревнования, тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия, а также правила организации участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в соревнованиях и иных спортивных мероприятиях.

1.2. Нормативной основой для организации выездов занимающихся Учреждения на соревнования, тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия и участия в соревнованиях и иных спортивных мероприятиях являются: Гражданский кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального Закона РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ; Постановление Правительства РФ от 23 сентября 2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»; приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2010 года №2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников», приказ Минспорта России от 13.07.2016 №808 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев, происшедших с лицами, проходящими спортивную подготовку» (зарегистрирован Минюстом России 30.09.2016, регистрационный № 43881); Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г, № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»; Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 16.10.2020 № 30 «Об утверждении санитарных правил СП 2.5.3650-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры»; Приказ МВД России от 23.06.2021 № 469 «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами»; СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей»; Постановление Правительства РФ от 23.12.2017 №1621 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ», Устав Учреждения.

1.3. Положение является обязательным для выполнения всеми участниками образовательного процесса на выездные мероприятия.

1.4. Организованное мероприятие, проводимое за пределами МБУ ДО «СШ Шарьповского МО» с целью участия в соревнованиях, включенных в единый календарный план спортивно-массовых мероприятий и физкультурно-оздоровительных мероприятий; экскурсиях, конкурсах на основании календарно-тематического планирования и т. д. с использованием транспорта или пешком классифицируется как выездное. Все организационные выходы обучающихся с использованием транспорта оформляются в соответствии с требованиями данного Положения.

2. Организация выездов

2.1. Выезд тренеров-преподавателей и обучающихся, занимающихся в МБУ ДО «СШ Шарьповского МО» на соревнования осуществляется на основании официального вызова на спортивные соревнования или Положения о проведении соревнований и в соответствии с утвержденным календарем спортивно-массовых мероприятий и физкультурно-оздоровительных мероприятий МБУ ДО «СШ Шарьповского МО».

2.2. При организации выезда на соревнования и тренировочные сборы, тренер-преподаватель, ответственный за непосредственную организацию и проведение поездки, обязан заблаговременно (не позднее, чем за 5 рабочих дней до поездки) сообщить об этом в учебную часть и предоставить заявление согласно Приложению №1 к Положению. К заявлению прилагается Положение о соревнованиях (вызов, график игр), список участников. Если источник финансирования данной поездки – МБУ ДО «СШ Шарьповского МО», то неотъемлемой частью заявления является смета расходов на командирование, составленная согласно Приложению №2.

Информация предоставляется в электронном виде и/или на бумажном носителе.

2.3. Директор Учреждения, при положительном решении, издает приказ о выезде группы обучающихся (не более 14 человек на одного сопровождающего). Тренеры-преподаватели, на которых возложена ответственность за жизнь и здоровье учащихся, должны быть ознакомлены с приказом под роспись.

Приказ о командировании тренера-преподавателя с обучающимися (группой) оформляется не менее чем за три дня до даты предстоящего выезда.

2.4. Ответственный за технику безопасности проводит инструктаж с сопровождающими группу обучающихся, тренерами-преподавателями с записью в «Журнале регистрации инструктажа по технике безопасности» не позднее, чем за один рабочий день до поездки.

Ежегодно, заместитель директора по учебной работе проводит инструктаж тренерам-преподавателям о правилах и технике безопасности в период выезда.

2.5. Тренер-преподаватель, не позднее, чем за один рабочий день до поездки, проводит инструктаж с обучающимися о правилах поведения в транспорте (общественном транспорте), в пути следования и на соревнованиях, (тренировочных сборах, иных спортивных мероприятиях). В ведомости инструктажа (Приложение №3) фиксируя факт проведения инструктажа с обучающимися перед каждым выездом с указанием инструкций, применяемых в конкретных случаях. Спортсмены (инструктируемые) с 14 лет лично расписываются в ведомости инструктажа, тренер расписывается в колонке ведомости в графе: «подпись, проводившего инструктаж» напротив каждой фамилии спортсмена. Учащиеся до 14 лет получают устный инструктаж, в ведомости инструктажа расписывается тренер. Заполненная ведомость до выезда сдается директору МБУ ДО «СШ Шарыповского МО» на подпись, и хранится в МБУ ДО «СШ Шарыповского МО».

2.6. Тренер-преподаватель, ответственный за организацию и проведение выездных соревнований, тренировочных сборов, не позднее, чем за три рабочих дня до поездки оформляет Заявку на участие в соревнованиях (медицинский допуск).

2.7. Тренер-преподаватель оформляет освобождения на обучающихся для выезда на соревнования за четыре дня до даты предстоящего выезда и лично контролирует успеваемость обучающихся в течение всего учебного года.

2.8. Выезд обучающихся осуществляется только в сопровождении тренера-преподавателя, который обязан обеспечить порядок, исключая возможность несчастных случаев.

2.9. Во время выезда тренер-преподаватель обязан находиться на телефонной связи в режиме круглосуточного доступа или в режиме он-лайн, иметь номера мобильных телефонов обучающихся, их родителей (законных представителей) и администрации МБУ ДО «СШ Шарыповского МО».

2.10. При организации перевозки группы обучающихся автобусами необходимо руководствоваться Постановлением Правительства РФ.

2.11. При проживании в гостинице, на базе отдыха, в лагере и т.п. тренер-преподаватель обязан иметь список участников выезда с указанием, где каждый проживает, и поместить данный список в общедоступном месте, довести до участников выезда информацию, где проживает сам, а при проведении выезда с проживанием в палатках, довести до сведения всех участников выезда, где проживают организаторы.

2.12. Ответственность за безопасность здоровья и жизни всех обучающихся (группы), выезжающих организованно, несут тренеры-преподаватели МБУ ДО «СШ Шарыповского МО» с момента выезда/выхода с территории МБУ ДО «СШ Шарыповского МО» и до возвращения и передачи участников родителям (законным представителям)

- за выполнение всеми обучающимися правил дорожного движения (в части касающейся пешеходов);

- за соблюдение правил поведения в транспорте и в общественных местах;

- за соблюдение норм санитарии и гигиены;

- за проведение мероприятия в соответствии с требованиями.

2.13. При отсутствии необходимых документов, указанных в п. 2.1., п. 2.2., п. 2.6. настоящего Положения администрация МБУ ДО «СШ Шарыповского МО» вправе запретить данный выезд.

2.14. Выездные мероприятия могут проводиться в течение суток (однодневные) и более одних суток (многодневные).

2.15. Тренер-преподаватель обязан проверить наличие, состояние спортивной экипировки

(одежда, обувь, головной убор) для участия в мероприятии и соответствие экипировки погодным условиям.

2.16. При несчастных случаях (наличии пострадавшего обучающегося) незамедлительно оказать первую доврачебную помощь, одновременно осуществить вызов врачей, уведомить о случившемся директора МБУ ДО «СШ Шарьповского МО» и родителей пострадавшего ребенка.

2.17. Тренеры-преподаватели после поездки в течение 3 рабочих дней, обязаны предоставить в учебную часть МБУ ДО «СШ Шарьповского МО» в бухгалтерию отчетные финансовые документы по поездке.

2.18. Тренер-преподаватель, ответственный за организацию и проведение выездных соревнований, в течение 3 рабочих дней после поездки предоставляет отчет о соревнованиях по установленной форме, протоколы участия в соревнованиях, итоговые протоколы участия в соревнованиях, копии грамот и дипломов обучающихся, занявших призовые места (личные и командные), отчет об участии обучающегося в соревнованиях согласно Приложению №4.

2.19. По приказу директора МБУ ДО «СШ Шарьповского МО» может быть создана комиссия по организации проверки выезда и приезда (выхода-прихода) тренера-преподавателя и группы обучающихся.

3. Организация перевозки обучающихся автомобильным транспортом (правила перевозки группы обучающихся автобусами в городском, пригородном или междугородном сообщении)

3.1. При перевозке группы обучающихся автобусами у тренера-преподавателя, ответственного за поездку, должен быть список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефон), список спортсменов (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого учащегося) – приказ о командировании.

3.2. Включение обучающихся возрастом до 7 лет в группу обучающихся для организованной перевозки автобусами при их нахождении в пути следования согласно графику движения, более 4 часов не допускается.

3.3. Для организации перевозки обучающихся автомобильным транспортом используется только автобус, который соответствует всем нормам и имеет допуск для осуществления перевозки детей. Перевозить детей можно на автобусах, «возраст» которых не более 10 лет (с 01.01.2017), которые соответствуют по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

3.4. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка обучающихся к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, а также завершение организованной перевозки группы спортсменов (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути). При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 50 километров.

3.5. При неблагоприятном изменении дорожных условий (ограничение движение, появление временных препятствий и др.) и (или) иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления, тренер-преподаватель, ответственный за организацию и проведение выездных мероприятий, обеспечивает принятие мер по своевременному оповещению родителей (законных представителей) обучающихся, сопровождающих, медицинского работника (при наличии медицинского сопровождения).

3.6. При перевозке группы обучающихся автобусами у каждой двери автобуса должен находиться 1 сопровождающий.

3.7. При перевозке группы обучающихся автобусами запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки, предусмотренные п. 3.1. настоящего Положения, кроме назначенного медицинского работника.

3.8. При перевозке группы обучающихся в трёх и более автобусах - необходимо сопровождение машинами ГИБДД; при движении колонны автобусов в течение 12 часов и более - нужен сопровождающий медработник, который располагается в последнем автобусе;

сопровождающие лица должны быть распределены равномерно по автобусам, они размещаются у каждой двери транспортного средства, один из сопровождающих - главный; среди всех сопровождающих - один старший, он едет последним автобусом.

4. Организация перевозки обучающихся железнодорожным транспортом (Правила перевозки)

4.1. При организации поездки обучающихся железнодорожным транспортом должны соблюдаться следующие санитарно-эпидемиологические требования:

4.1.1. Обеспечивается сопровождение обучающихся тренерами-преподавателями из расчета 1 сопровождающий на 8-12 обучающихся в период следования к месту назначения и обратно.

4.1.2. При нахождении в пути менее суток питание обучающихся осуществляется в соответствии с гигиеническими нормативами, кратность приема пищи определяется временем нахождения групп детей в пути следования, времени суток и в соответствии с физиологическими потребностями, организуется с интервалами не более 4 часов в дневное время суток.

4.1.3. При нахождении в пути свыше суток организуется полноценное горячее питание.

4.1.4. Организуется питьевой режим в пути следования и при доставке организованных групп детей от железнодорожного вокзала до места назначения и обратно, а также при нахождении организованных групп детей на вокзале.

4.2. При нахождении в пути следования более 12 часов группы детей в количестве свыше 30 человек организатор поездки обязан обеспечить сопровождение группы детей медицинским работником.

4.3. У каждого ребенка, входящего в состав организованной группы детей, должна быть медицинская справка об отсутствии контакта с инфекционными больными, оформленная в период формирования группы не более чем за 3 рабочих дня до начала поездки.

4.4. Не менее чем за 3 рабочих дня до отправления группы детей железнодорожным транспортом информация об организации указанной поездки направляется в территориальные органы, уполномоченные на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по месту отправления с указанием следующих сведений: наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) организатора отдыха групп детей; адрес местонахождения организатора; дата выезда, станция отправления и назначения, номер поезда и вагона, его вид; количество детей и сопровождающих; наличие медицинского сопровождения; наименование и адрес конечного пункта назначения; планируемый тип питания в пути следования.

5. Порядок привлечения иных работников МБУ ДО «СШ Шарыповского МО», родителей обучающихся в качестве волонтеров, сопровождающих лиц на соревнования, тренировочные сборы, праздничные мероприятия

5.1. Родители, выезжающие с детьми на соревнования и тренировочные сборы, организуют свой выезд самостоятельно.

5.2. Обучающиеся, выезжающие с родителями на соревнования вносятся в приказ о командировании по МБУ ДО «СШ Шарыповского МО».

Директору _____

Тренера-преподавателя _____

заявление.

Прошу Вас разрешить выезд на _____

(название соревнований, тренировочные сборы, иные спортивные мероприятия в соответствии с положением)

которые будут проходить в

_____ (название города, области, района, посёлка) (дата: ЧЧ.ММ.ГГ.)

В соревнованиях примут участие обучающиеся в составе:

№ п/п	Фамилия, имя	Год рождения	Школа, класс

Подпись тренера-преподавателя _____

Дата _____

С М Е Т А

расходов на участие в _____
(название соревнований)

с _____ по _____ в _____
(период поездки) (название города, области, района, посёлка)

Количество участников _____ чел.
Количество представителей (тренеров) _____ чел.

1. Проезд _____
(маршрут)

Обучающиеся: кол-во человек x цена билета x 2 = сумма

Тренеры-преподаватели: кол-во человек x цена билета x 2 = сумма

2. Проживание

Обучающиеся: кол-во человек x цена за проживание x кол-во дней = сумма

Тренеры-преподаватели: кол-во человек x цена за проживание x кол-во дней = сумма

3. Питание

Обучающиеся: кол-во человек x цена x кол-во дней = сумма

Тренеры-преподаватели: кол-во человек x цена x кол-во дней = сумма

ИТОГО: _____ (_____) рублей

Смету составил _____
(должность, ФИО) (подпись)

Дата _____

**ВЕДОМОСТЬ
ПРОХОЖДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖА ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
ДЛЯ УЧАСТИЯ В СОРЕВНОВАНИЯХ**

. 20 г.

(название соревнований)

№ п/п	Ф.И.О. инструктируемого	Год рождения	Дата инструктажа	Содержание инструктажа с названием инструкции	Ф.И.О. должность, проводившего инструктаж	Подпись проводившего инструктаж	Подпись в получении и инструктажа
1.							
2.							
3.							

Директор _____

МП

« » _____ 20 г.

ОТЧЕТ
об участии обучающегося в соревнованиях

1. Вид спорта, название соревнования _____
2. Место и сроки проведения _____
3. Командное место _____ из участвующих команд _____
4. Личные результаты:
5. Замечания, выводы, предложения _____

Тренер-преподаватель _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

К отчёту обязательно прилагаются протоколы соревнований, выписки из итоговых протоколов, турнирные таблицы, составы пар, расписания игр, или регламент соревнований.

ОТЧЁТ
об участии в

_____ (название соревнований в соответствии с положением о соревнованиях).

Место проведения:

Дата проведения:

Тренер – преподаватель: (Ф.И.О.)

Количество участников от МАУДО «ДЮСШ»: _____

Краткое описание хода соревнований: _____

Итоговые результаты соревнования: _____

РАЗРЕШЕНИЕ

Я, отец _____, паспорт: серия _____,
(ф.и.о)

Номер _____,
выдан _____,
(дата выдачи)

Я, мать _____, паспорт: серия _____,
(ф.и.о)

номер _____, выдан _____

(дата выдачи)
разрешаем своему (ей) сыну (дочери) _____
(ф.и.о)

« _____ » _____ года рождения принять участие в
« _____ »
_____».

_____ (название соревнований)
которое(ый) состоится « _____ » _____ 201_ года в _____ город

При этом:

1. Я принимаю всю ответственность за любую травму, полученную моим ребёнком в ходе соревнований. Осознаю все риски, связанные с возможными травмами и увечьями в результате правомерного применения разрешённой правилами соревнований техникой. В случае травм и несчастных случаев претензий к организаторам соревнований и тренерскому составу иметь не буду.

2. В случае если во время соревнований с моим ребёнком произойдёт несчастный случай, прошу сообщить об этом _____ по телефону _____.

3. Я самостоятельно несу ответственность за личное имущество, оставленное моим ребёнком на месте проведения соревнований.

4. С положением о проведении соревнований ознакомлен(а).

_____ (расшифровка)

« _____ » _____ 201_ г.

_____ (подпись)